

KVINFO søger presse- og kommunikationsansvarlig

KVINFO arbejder for frie, ligestillede og mangfoldige samfund nationalt samt internationalt, og vi understøtter aktivt opfyldelsen af især FN's femte verdensmål om ligestilling. KVINFO er partipolitisk neutral og vores mission er på et vidensbaseret grundlag at kvalificere debatten og fremme ligestilling gennem formidling, partnerskaber og innovative projekter.

Vi ønsker at være samlingspunkt for samtalen om køn, ligestilling og mangfoldighed på tværs af forskning, erhvervsliv, offentlige institutioner, organisationer og politikere med henblik på, at vi sammen kan finde nyskabende løsninger på moderne udfordringer i forhold til ligestilling og køn.

KVINFO er en institution i stor udvikling, både nationalt og internationalt. Som presse- og kommunikationsansvarlig får du mulighed for både at bidrage til, og præge denne rivende udviklingsproces.

Dine opgaver

Dine opgaver som presse- og kommunikationsansvarlig spænder vidt. Derfor søger vi en generalist, der mestrer forskellige discipliner indenfor journalistik og kommunikation. Du er ansvarlig for KVINFOs overordnede kommunikationsstrategi og producerer også selv indhold til vores kommunikationsplatforme, står for pressehåndtering og formidler i samarbejde med fagmedarbejdere KVINFOs arbejde i Danmark og internationalt.

Dine arbejds- og ansvarsopgaver omfatter således bl.a.:

- Udvikle KVINFOs kommunikationsstrategi og understøtte denne i hele KVINFOs virke
- Varetage pressehåndtering herunder passe pressetelefonen
- Forberede pressebriefs til KVINFOs direktør samt fagmedarbejdere og håndtere forespørgsler fra pressen til baggrund
- Nyhedsformidling (fx nyhedsbrev) og kommunikation af KVINFOs danske og internationale indsats, programmer og projekter. Herunder også planlægning af større indsats og kommunikation af events og andre begivenheder
- Udvikle og producere indhold til KVINFOs online platforme
- Analysere og rapportere på kommunikationsindsatsen

Dine faglige kompetencer og erfaringer

Vi lægger vægt på at du:

- Har en relevant uddannelse inden for enten journalistik eller kommunikation og besidder stærke skriftlige og mundtlige evner på både dansk og engelsk
- Har mindst 5 års erhvervs erfaring fra en redaktion og/eller som kommunikationsrådgiver i virksomhed eller organisation
- Har organisationsstrategisk flair og erfaring med udvikling og implementering af kommunikationsstrategier

- Kan håndtere kontakt med pressen og skrive pressemeddelelser
- På kort tid kan sætte dig ind i et nyt stofområde og er vant til producere indhold til forskellige platforme og målgrupper i et højt tempo
- Arbejder strategisk med sociale medier og har erfaring med Wordpress
- Har erfaring med og evner at formidle viden og forskning på en relevant og vedkommende måde
- Har erfaring med politisk kommunikation og interessevaretagelse
- Er god til at samarbejde med en mangfoldighed af samarbejdspartnere, arbejder på tværs og evner at vidensdele

Det er en fordel, hvis du har faglig viden om køn, ligestilling og mangfoldighed. Det er endvidere en fordel, hvis du har arbejds erfaring fra internationalt programsamarbejde - gerne fra Mellemøsten og Nordafrika.

Løn - og ansættelsesvilkår

Ansættelsen sker i henhold til gældende overenskomst mellem Finansministeriet og relevant faglig organisation. Som arbejdsplads giver vi gode muligheder for, at du kan skabe balance mellem arbejde og fritid.

Send din ansøgning og cv samt anden relevant dokumentation elektronisk i en samlet pdf til personale@kvinfo.dk og **anfør presse- og kommunikationsansvarlig i emnefeltet**. Ansøgningsfrist er tirsdag **den 23. april 2019**. Vi forventer at holde ansættelsessamtaler den 26. april og 2. samtaler den 29. april.

Yderligere oplysninger

Læs mere om KVINFO på kvinfo.dk

Ligestilling og mangfoldighed er kerneværdier, derfor opfordrer KVINFO alle interesserede uanset køn, alder, religion eller etnisk tilhørsforhold til at søge stillingen.